

第 20 回重複雑誌交換事業報告

担当館 新潟青陵大学・新潟青陵大学短期大学部図書館

皆様のご協力のもと、「第 20 回重複雑誌交換」事業は無事終了しました。

参加館からご提出いただいた結果報告書を集計し、過去の重複雑誌交換実績とともにご報告いたします。

1. 第 20 回重複雑誌交換スケジュール

2013 年 11 月 7 日	「譲渡可能雑誌リスト」提出期限
2013 年 11 月 29 日	「交換用リスト」「申込書様式」を団体加盟館へメール送信
2013 年 12 月 5 日～13 日	重複雑誌交換の実施
2014 年 1 月 24 日	交換結果報告書提出締切

2. 会員参加状況

(1) 譲渡可能雑誌リスト提出状況

		第 20 回	第 19 回	第 18 回	第 17 回	第 16 回
和雑誌	リスト提出館数	43	44	44	43	41
	延べタイトル数	1,668	1,904	2,305	2,443	2,093
洋雑誌	リスト提出館数	32	31	32	32	32
	延べタイトル数	596	629	855	868	853

(2) 譲渡可能雑誌リスト提出館の状況

	第 20 回	第 19 回	第 18 回	第 17 回	第 16 回
提出館数 / 会員数 (提出館の割合)	43/121 (35.5%)	44/123 (35.8%)	45/123 (36.6%)	44/123 (35.8%)	43/117 (36.8%)

(3) 交換参加館の状況

	第 20 回	第 19 回	第 18 回	第 17 回	第 16 回
申込館数 / 会員数 (申込館の割合)	51/121 (42.1%)	47/123 (38.2%)	52/123 (42.3%)	50/123 (40.7%)	51/117 (43.6%)

3. 交換実績(延べ数)

		第 20 回	第 19 回	第 18 回	第 17 回	第 16 回
申込	申込タイトル数	915	1,126	1,690	2,186	2,157
	申込冊数(a)	3,796	4,568	7,792	10,997	11,331
	(内、製本冊数)	(81)	(76)	(196)	(97)	(187)
受領	受領タイトル数	664	784	1,207	1,612	1,510
	受領冊数(b)	2,629	2,820	5,123	6,542	7,061
	(内、製本冊数)	(70)	(77)	(183)	(79)	(159)
	1 館あたりの最大受領	197	617	809	1,866	1,599
入手率(b÷a)		69.3%	61.7%	67.7%	65.7%	59.5%
1 冊あたりの送料		約 81 円	約 78 円	約 56 円	約 66 円	約 61 円

4. 各館からいただいたご意見

※できるだけ提出された表現どおりに掲載しています。([]は補記した部分になります。)

○申込書について

- ・申込書の書式ですが、一番上の部分に住所、電話番号、館名などが入力されると、下部にも反映されるようになっているとうれしいです。[サンプルのファイルを作成していただきました]
- ・「重複雑誌申込書様式」について、「発送方法」の「宅急便着払い」ですが、「宅急便」はヤマト運輸が提供する宅配便サービスの商品名であるようです。表記の仕方を変更したほうが良いのかと思います。

○記載例について

- ・「第20回重複雑誌交換について(pdf)」には、“送信メールの件名は、以下右端のとおり【重複雑誌 提出】(〇〇大)などとしてください。”とあるが、「譲渡可能雑誌リスト様式(xls)」内の譲渡可能雑誌リスト作成要領には、“送信時メールの件名は「譲渡可能雑誌リスト提出(機関名略称)」としてください。”とあり、メールの件名をどちらにすれば良いかわからなかった。

○受付について

- ・受付開始日時を指定していたにも関わらず、開始前の申込が数件あった。

○リストについて

- ・雑誌の状態について(表紙の汚損、蔵書印の有無等)予め記載している機関が殆どでしたが、実際に依頼し、郵送して頂く際のやりとりで初めて状態がわかる場合もありました。機関によっては未製本のまま保存しておくところもあるかと思いますが、交換に出す雑誌数にもよるかと思いますが、できる限り記載して頂くよう「作成要領」に追記しても良いのではないかと思います。
- ・医学図書館協会のように1行1列に記入した方が、件数が多い時に紛らわしくならないので、ご検討いただきたい。
- ・日本医学図書館協会でも重複雑誌交換が行われているようです。譲渡可能リストや申込書や報告書の書式が統一されるとよいと思います。
- ・JMLAの重複交換と同じ様式で交換用リストを作成してほしい。交換作業時間の短縮化に必要と思います。エクセル作業も楽になると思います。

○発送について

- ・本学は支払いを管理課で行っていますが、送料や送付日のお知らせが必須でないために現場でやや混乱が起きました。
- ・年末年始や土日祝日は着払いの荷物を受け取れない館が少なくないようです。発送方法の項目のなかに、「有料でも配達希望日のオプションを利用する」などといった項目があるといいと思います。

○その他

- ・スムーズにお取引ができました。
- ・購入しにくい雑誌・論文等を譲渡いただき、毎年感謝しております。今年はリスト一覧が届いたのが11月29日(金)、申し込みが12月5日(木)から、担当役員の方々お忙しいところお疲れ様でした。どうもありがとうございます。
- ・リストのご送付～受付開始までの期間が短く、館内での検討等の為に、時間にもう少し余裕をいただければ良かったように思います。それ以外の申込～譲渡などはとてもスムーズで、貴重な資料を多数お譲りいただくことができ大変助かりました。ありがとうございました。
- ・今回も貴重な雑誌をお譲り頂きありがとうございました。重複雑誌交換ご担当の皆さま、お疲れ様でした。
- ・医学図書館協会の重複交換と微妙に重なる時期だったので、出来れば時期をずらしていただきたい。